

수업 기록지

한 회차의 수업 목표와 실제 진행 내용을 기록합니다.

날짜

시간

담당 지도자

수업 형태 (개인/그룹)

회차

회원 또는 그룹 식별 메모 (선택)

오늘의 수업 목표

진행 항목	횟수·시간·부하 등 메모

진행 중 변경한 내용

수업 후 메모

다음 수업 준비사항